



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA**  
**DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM**

Jalan Jend. Ahmad Yani kavling 58 (bypass) Cempaka Putih Timur Jakarta Pusat

Website: [www.badilum.info](http://www.badilum.info), email: [pengembanganganis@gmail.com](mailto:pengembanganganis@gmail.com)

Jakarta, 30 Oktober 2017

Nomor : 1378/DJU.2/PP.00.2/10/2017  
Lampiran : 1 (satu) eksemplar  
Perihal : Pemanggilan Peserta Kegiatan Pembinaan Teknis Administrasi Kepaniteraan  
Pengadilan Negeri di Lingkungan Peradilan Umum

Yth. : Peserta Kegiatan Pembinaan Teknis Administrasi Kepaniteraan Pengadilan Negeri  
di -

**T e m p a t**

Sehubungan akan diselenggarakannya Kegiatan Pembinaan Teknis Administrasi Kepaniteraan Pengadilan Negeri khususnya Jurusita Pengadilan di lingkungan Peradilan Umum T.A 2017, dimohon Saudara untuk mengikuti kegiatan Pembinaan Teknis Administrasi Kepaniteraan. Kepada para peserta yang nama-namanya tersebut dalam lampiran ini, untuk mengikuti kegiatan Pembinaan yang di maksud. Dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Kegiatan Pembinaan Teknis Administrasi Kepaniteraan Pengadilan Negeri khususnya Jurusita di lingkungan Peradilan Umum akan dilaksanakan pada tanggal **8 s.d 10 November 2017**.
  - a. **Tempat** : Hotel Mercure, Ancol, Jakarta Utara
  - b. **Waktu**
    - **Check in** : Hari Rabu, 8 November 2017 Pukul 14.00 WIB s/d 15.00 WIB
    - **Pra acara** : Pre Test, Penjelasan SIPP dan Gladi Resik Pukul : 15.00 s/d 17.00 WIB
    - **Pembukaan** : Rabu, 8 November 2017. Pukul 19.00 WIB s/d Selesai
    - **Penutupan** : Jumat , 10 November 2017. Pukul 10.00 WIB s/d Selesai
2. **Diharap untuk membawa:**
  - a. Surat Tugas yang menyatakan dibebaskan dari tugas sehari-hari selama mengikuti kegiatan Pembinaan Teknis Kepaniteraan tersebut;
  - b. Pasfoto berwarna ukuran 3 x 4 sebanyak 2 (dua) lembar ( dengan background berwarna merah); dan
  - c. Membawa Kartu BPJS.
3. **Pakaian:**
  - a. Pakaian Batik (untuk acara malam hari); dan
  - b. Pakaian Dinas Harian (PDH).
4. **Wajib Menyerahkan:**
  - Tiket Pesawat ekonomi dan **boarding pass pergi - pulang** (PP) **YANG SAH** dari Tempat tugas/kedudukan ke tempat penyelenggaraan dan kembali ketempat kedudukan semula, bagi peserta yang menggunakan transportasi udara yang disertai **nominal harga**.
  - **Tiket kereta api/bus** bagi peserta yang menggunakan transportasi darat.
  - Dengan Catatan Penggantian Transportasi dari dan kembali (PP) dengan menyerahkan Bukti - bukti ( **Tiket di Fotocopy rangkap dua (2) Boarding Pass Asli** )
5. **Konfirmasi kehadiran** Peserta harap segera diinformasikan paling lambat tanggal 6 November 2017 dan hal lainnya yang belum jelas dapat menghubungi Direktorat Pembinaan Tenaga Teknis Peradilan Umum Jalan Jenderal Ahmad Yani Kav. 58 - Bypass Cempaka Putih Timur - Jakarta Pusat Telp (021) 29079176 pswt 1511.  
Contact Person HP. 08128311587 (Zubair), 085782479899 (Tietie), 08161427335 (M.Rifa'i)  
Email: [pengembanganganis@gmail.com](mailto:pengembanganganis@gmail.com) dan silahkan kunjungi Web Blog Pengembangan: [www.pengembanganganis.blogspot.com](http://www.pengembanganganis.blogspot.com)

Demikian atas perhatian Saudara/i kami mengucapkan terima kasih.

**DIREKTUR**  
PEMBINAAN TENAGA TEKNIS PERADILAN UMUM



**Dr. H. Haswandi, S.H., S.E., M. Hum.**



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA**  
**KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM**

**NOMOR: 1553/DJU/SK/PP00.4/10/2017**

**TENTANG**

**PENUNJUKAN PESERTA PEMBINAAN TEKNIS ADMINISTRASI**  
**KEPANITERAAN PENGADILAN NEGERI DI LINGKUNGAN PERADILAN UMUM**

**DIREKTUR JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM,**

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka meningkatkan kualitas sumber daya manusia dan pemantapan pelaksanaan tugas – tugas peradilan, serta mewujudkan kemampuan di bidang teknis Peradilan maka diperlukan Pembinaan Teknis Administrasi Kepaniteraan khususnya bagi Jurusita Pengadilan Negeri di lingkungan Peradilan Umum Tahun Anggaran 2017;
- b. bahwa untuk itu perlu menunjuk para peserta kegiatan Kepaniteraan khususnya bagi Jurusita Pengadilan Negeri yang namanya tercantum dalam Keputusan ini untuk mengikuti Pembinaan Teknis Administrasi Kepaniteraan khususnya bagi Jurusita Pengadilan Negeri dimaksud;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 31 Tahun 1999 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi;
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (LN. Tahun 2004 Nomor 5 TLN Nomor 4355);
3. Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2009 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1985 tentang Mahkamah Agung RI;
4. Undang-Undang Nomor 49 Tahun 2009 tentang Perubahan Kedua atas Undang-undang Nomor 2 Tahun 1986 tentang Peradilan Umum;
5. Undang-Undang Nomor 49 Tahun 2009 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1986 Tentang Peradilan Umum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5077);
6. Undang- Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2014 Nomor 6, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494)
7. Keputusan Presiden Nomor 21 Tahun 2004 tentang Pengalihan organisasi, Administrasi dan Finansial di lingkungan Peradilan umum, Peradilan Agama, dan Peradilan Tata Usaha Negara ke Mahkamah Agung ;
8. Peraturan Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja KeKepaniteraan dan Kesekretariatan Peradilan;
9. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum Tahun Anggaran 2017, Nomor: SP DIPA-005.03.1.097450/2017 tanggal 07 Desember 2016;
10. Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum Nomor: 03/Dju1/SK/KU01/ I/2017 tanggal 12 Januari 2017 tentang Penunjukan Pejabat Pembuat Komitmen (PPK), Pejabat Penandatanganan Surat Perintah Membayar (PPSPM) dan Bendahara Pengeluaran pada Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum Tahun Anggaran 2017.

**MEMUTUSKAN:**

Menetapkan :

- KESATU : Menunjuk mereka yang namanya tercantum dalam lampiran keputusan ini untuk mengikuti kegiatan Pembinaan Teknis Administrasi Kepaniteraan khususnya bagi Jurusita Pengadilan Negeri di lingkungan Peradilan Umum Tahun Anggaran 2017.

- KEDUA : Peserta dibebaskan dari pekerjaan selama mengikuti kegiatan tersebut, mulai tanggal **8 November s/d 10 November 2017**.
- KETIGA : Segala biaya yang timbul sebagai akibat pelaksanaan tugas tersebut dibebankan sepenuhnya pada DIPA Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum Tahun Anggaran 2017, Nomor: SP DIPA-005.03.1.097450/2017 tanggal 07 Desember 2016;
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan catatan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan dan perhitungan kembali sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 16 Oktober 2017

**DIREKTUR JENDERAL  
BADAN PERADILAN UMUM,**



**Dr. HERRI SWANTORO, S.H., M.H.**

**KEPUTUSAN** ini disampaikan kepada:

1. Ketua Badan Pemeriksa Keuangan RI;
2. Sekretaris Mahkamah Agung Republik Indonesia;
3. Ketua Pengadilan Tinggi yang bersangkutan;
4. Sekretaris Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum;
5. Ketua Pengadilan Negeri yang bersangkutan;
6. Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Jakarta I;
7. Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum;
8. Kepala Bagian Umum Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum;
9. Pejabat Pembuat Komitmen Direktorat Pembinaan Tenaga Teknis Peradilan Umum;
10. Yang Bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

DAFTAR LAMPIRAN KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM

NOMOR : 1553/DJU/SK/PP00.4/2017

TANGGAL : 16 Oktober 2017

**DAFTAR PESERTA KEGIATAN PEMBINAAN TEKNIS ADMINISTRASI  
KEPANITERAAN PENGADILAN NEGERI DI LINGKUNGAN PERADILAN UMUM**

| NO. | NAMA   | GOL/RG | JABATAN   | L/P | KETERANGAN         |
|-----|--|--------|-----------|-----|--------------------|
| 1   | 2  | 3      | 4         | 5   | 6                  |
| 1   | MOKHAMAD FUAD, SH<br>NIP. 19670205 199603 1 002          | III/d  | JURU SITA | L   | PN JAKARTA SELATAN |
| 2   | MUHAMMAD IDRIS HASAN, S,H<br>NIP. 19811201 200604 1 015  | III/b  | JURU SITA | L   | PN JAKARTA BARAT   |
| 3   | RADIUS HADIWIJAYA, S.H<br>NIP. 19740604 199403 1 001     | III/b  | JURU SITA | L   | PN JAKARTA BARAT   |
| 4   | ASMAWAN, SH<br>NIP. 19840514 200604 1 001                | III/a  | JURU SITA | L   | PN JAKARTA PUSAT   |
| 5   | DIMAS ARIYANTO, SH<br>NIP. 19800820 200312 1 006         | III/b  | JURU SITA | L   | PN JAKARTA PUSAT   |
| 6   | RUDI HERMANTO<br>NIP. 19780816 200205 1 001              | II/d   | JURU SITA | L   | PN JAKARTA TIMUR   |
| 7   | H. REKI YOZA AZER, SE., MH<br>NIP. 19820702 200604 1 001 | III/c  | JURU SITA | L   | PN JAKARTA UTARA   |
| 8   | UMAR, S.H<br>NIP. 19810320 200604 1 005                  | III/b  | JURU SITA | L   | PN JAKARTA UTARA   |
| 9   | HARYANTO, S.Kom., SH<br>NIP. 19810511 200904 1 005       | III/b  | JURU SITA | L   | PN BEKASI          |
| 10  | UNTUNG ROHADI, SH<br>NIP. 19800803 200904 1 003          | III/b  | JURU SITA | L   | PN SERANG          |
| 11  | IWAN TARUNA, S.H<br>NIP. 19801213 200604 1 005           | III/b  | JURU SITA | L   | PN TANGERANG       |
| 12  | TRI APRIANA WIBOWO, S.Kom<br>NIP. 19860417 200904 1 002  | III/a  | JURU SITA | L   | PN BANDUNG         |
| 13  | BUDI SOPYAN<br>NIP. 19700625 199303 1001                 | III/a  | JURU SITA | L   | PN BALE BANDUNG    |
| 14  | TANSIDI, S.H<br>NIP. 19741211 200112 1 001               | III/c  | JURU SITA | L   | PN CIBINONG        |
| 15  | DEDEN, SH<br>NIP. 19740613 199303 1 003                  | III/b  | JURU SITA | L   | PN TASIKMALAYA     |
| 16  | PUNJUNG ARIWIBOWO, S.H<br>NIP. 19770618 2002 12 1 004    | III/c  | JURU SITA | L   | PN SURAKARTA       |
| 17  | RONI RACHMAN, S.H<br>NIP. 19760511 200502 1 002          | III/a  | JURU SITA | L   | PN SEMARANG        |
| 18  | GOENAWAN<br>NIP. 19710410 199103 1 002                   | III/b  | JURU SITA | L   | PN PURWODADI       |
| 19  | MARYONO<br>NIP. 19710720 199303 1 003                    | III/d  | JURU SITA | L   | PN SRAGEN          |
| 20  | MARTOYO, SH<br>NIP. 19730621 199403 1 003                | III/c  | JURU SITA | L   | PN CILACAP         |
| 21  | PETRIYANTO<br>NIP. 19680715 198903 1 001                 | III/b  | JURU SITA | L   | PN TEGAL           |
| 22  | SURYADI<br>NIP. 19691129 199403 1 005                    | III/b  | JURU SITA | L   | PN SUKOHARJO       |
| 23  | HERI PRASETYA, SH<br>NIP. 19730626 199403 1 003          | III/d  | JURU SITA | L   | PN YOGYAKARTA      |
| 24  | SUKAMTA, SH<br>NIP. 19660830 199203 1 004                | III/c  | JURU SITA | L   | PN SLEMAN          |

|    |  |       |           |   |                   |
|----|--|-------|-----------|---|-------------------|
| 25 | SUKO PURNOMO<br>NIP. 19670219 199103 1 002                 | III/a | JURU SITA | L | PN SURABAYA       |
| 26 | SURACHMAD, SH<br>NIP. 19730219 20012 1 001                 | III/c | JURU SITA | L | PN SURABAYA       |
| 27 | MUDASIR, SH<br>NIP. 19700705 199303 1 005                  | III/c | JURU SITA | L | PN SIDOARJO       |
| 28 | RIZKI WIRIANTO, SH<br>NIP. 19860825 200604 1 001           | III/b | JURU SITA | L | PN GRESIK         |
| 29 | RAHALIM<br>NIP. 19600121 198603 1 003                      | III/b | JURU SITA | L | PN LUBUK PAKAM    |
| 30 | DINNER SINAGA, SH<br>NIP. 19720604 199303 1 005            | III/b | JURU SITA | L | PN MEDAN          |
| 31 | H. HENDRI. D<br>NIP. 19670910 199303 1 002                 | III/a | JURU SITA | L | PN PADANG         |
| 32 | TUMIRAN<br>NIP. 19640106 198303 1 002                      | III/b | JURU SITA | L | PN PEKANBARU      |
| 33 | CHANDRA GUFTHA OKTAVIANO, ST<br>NIP. 19771022 200604 1 001 | III/b | JURU SITA | L | PN PALEMBANG      |
| 34 | AGUS TEGUH MA'ARIF, Amd<br>NIP. 19770225 200012 1 002      | III/b | JURU SITA | L | PN TANJUNG KARANG |
| 35 | NASRUAN<br>NIP. 19650727 199103 1 004                      | III/a | JURU SITA | L | PN LHOKSEUMAWE    |
| 36 | RUSLAN<br>NIP. 19680923 199103 1 005                       | III/b | JURU SITA | L | PN MAKASSAR       |
| 37 | SUKARDI<br>NIP. 19670910 199303 1 002                      | III/b | JURU SITA | L | PN SAMARINDA      |
| 38 | RUSLI BIN KUTUK<br>NIP. 19630602 198403 1 001              | III/b | JURU SITA | L | PN BANJARMASIN    |

DIREKTUR JENDERAL  
BADAN PERADILAN UMUM



MAHKAMAH AGUNG  
DIREKTUR JENDERAL  
BADAN PERADILAN UMUM

Dr. HERRI SWANTORO, S.H., M.H.

**JADWAL ACARA**  
**KEGIATAN PEMBINAAN TEKNIS ADMINISTRASI KEPANITERAAN**  
**PENGADILAN NEGERI DI LINGKUNGAN PERADILAN UMUM**  
**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA**

| NO. | HARI / TANGGAL<br>WAKTU   | ACARA   | KETERANGAN  |
|-----|---------------------------|---|---|
| 1.  | Rabu, 8<br>November 2017  | <i>Berpakaian Batik</i>   |   |
|     | 14.00 - 15.00             | Check in dan Pendaftaran Peserta Pembinaan  | Penyelenggara   |
|     | 15.00 -17.00              | Pretest, SIPP   | Penyelenggara   |
|     | 19.00 – 21.00             | Acara Pembukaan :<br><br>a. Pembukaan<br>b. Pembacaan Doa<br>c. Laporan Penyelenggara Direktur<br>Pembinaan Tenaga Teknis Peradilan Umum<br>d. Sambutan dan Pembukaan resmi oleh<br>Direktur Jenderal Badan Peradilan Umum<br>MA-RI | Penyelenggara<br>Peserta<br><br>Dr. Haswandi, S.H., S.E.,<br>M.Hum<br><br>Dr. Herri Swantoro, S.H., M.H |
| 2.  | Kamis, 9<br>November 2017 | <i>Berpakaian Dinas Harian (PDH)</i>  |   |
|     | 06.00 – 07.50             | Makan Pagi  | Penyelenggara   |
|     | 07.50 – 08.00             | Daftar Hadir Peserta  | Penyelenggara   |
|     | 08.00 – 10.00             | Tugas dan tanggung jawab Jurusita, tata cara penyampaian relass, tata cara penyitaan dan permasalahannya  | H. Dr. Teuku Iizanoor, S.H., M.H  |
|     | 10.00 – 10.15             | Coffee break  | Penyelenggara   |
|     | 10.15 – 12.15             | Jenis-jenis penyitaan, persiapan pembuatan penetapan, penyitaan dan teknis pembuatan berita acara pelaksanaan penyitaan dan permasalahannya   | H. Arwan Byrin, S.H., M.H   |
|     | 12.15 – 13. 30            | ISHOMA  | Penyelenggara   |
|     | 13.30 – 15.30             | Peranan Jurusita dalam proses perkara perdata, perbandingan tugas Notaris dan Jurusita dalam pembuatan akta (berita acara) dan sekilas tentang prosedur eksekusi dan permasalahannya  | Made Rawa Aryawan, S.H., M.Hum  |
|     | 15.30 – 16.00             | Coffee break  | Penyelenggara   |
|     | 16.00 – 18.00             | Proses perkara secara gugatan didaftarkan hingga diputus perkaranya dan tentang prosedur banding dan kasasi berbagai jenis putusan/penetapan hakim dan permasalahannya  | H. Charis Mardiyanto, S.H., M.H   |
|     | 18.00 – 20.00             | Makan Malam   |   |

|    |  |   |  |
|----|--|---|--|
| 3. | <b>Jum'at, 10<br/>November 2017</b>  | <b>Berpakaian Dinas Harian (PDH)</b>  |  |
|    | 06.00 – 07.30<br><br>07.40 – 08.00<br><br>08.00 – 10.00<br><br><br><br><br><br><br>10.00 – 11.00 | Makan Pagi<br><br>Daftar Hadir Peserta<br><br>Acara Penutupan :<br><br>a. Penutupan oleh Direktur Pembinaan<br>Tenaga Teknis Peradilan Umum<br><br>b. Penyerahan Sertifikat<br><br>c. Doa Penutup<br><br><i>Check Out</i> dari Hotel Mercure, Ancol, Jakarta<br>Utara | Penyelenggara<br><br>Penyelenggara<br><br><br>Dr. Haswandi, S.H., S.E.,<br>M.Hum<br><br>Penyelenggara<br><br>Peserta |

Jakarta,

**Direktur Jenderal  
Badan Peradilan Umum**



**Dr. Herri Swantoro, S.H., M.H.**

